



„Jak udokumentować kompetencje audytora wewnętrznego?”

Program szkolenia

1. Omówienie matrycy kompetencji auditorów
 - wymagania formalne (kwalifikacje)
 - doświadczenie zawodowe
 - kompetencje merytoryczne i miękkie
 - ocena kompetencji przez kierownika audytu
2. Rejestr kompetencji audytorów
3. Kompletna dokumentacja audytora wewnętrznego:
4. Karta kompetencji audytora wewnętrznego
5. Arkusz okresowej oceny audytora wewnętrznego
6. Doskonalenie

Czas szkolenia: 3 godziny

Cena szkolenia za osobę: 450 zł/netto

Podana cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe i zaświadczenie o uczestnictwie w szkoleniu.