



„Jak wdrożyć zmiany, pomyłki, korekty, aneksy, informacje o wycofanych normach? - zarządzanie zmianą w dokumentacji laboratorium”

Program szkolenia

1. Jak wdrożyć - zmiany, pomyłki, korekty, aneksy...?
2. Zarządzanie zmianą w systemie zarządzania
3. Gdzie w normie odniesienia mamy wymagania dotyczące zarządzania zmianą?
 - podejście procesowe przy podejmowaniu i wdrażaniu zmian - proces
 - ocena konsekwencji zmiany - ryzyka i szanse
 - role i uprawnienia
4. Nadzór nad zmianami

Czas szkolenia: 3 godziny

Cena szkolenia za osobę: 350 zł/netto

Podana cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe i zaświadczenie o uczestnictwie w szkoleniu.