



## „Jak udokumentować przegląd zarządzania w świetle wymagań nowej normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02?”

### **Program szkolenia:**

1. Planowanie i cele przeglądu zarządzania.
2. Jak udokumentować dane wejściowe i wyjściowe z przeglądu zarządzania (decyzje i działania)?
3. Zapisy dotyczące przeglądów.
4. Kto powinien prowadzić przegląd zarządzania?
5. Odpowiedzialność personelu za przygotowanie materiałów na przegląd zarządzania.
6. Cele i zadania wynikające z przeglądu zarządzania, termin realizacji i odpowiedzialności.
7. Ocena skuteczności systemu zarządzania i jego procesów.
8. Doskonalenie działalności laboratoryjnej dotyczącej spełnienia wymagań normy PN-EN ISO/IEC 17025.

**Czas szkolenia:** 6 godzin

**Cena szkolenia za osobę:** 450 zł/netto

*Podana cena szkolenia obejmuje:* udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe i zaświadczenie o uczestnictwie w szkoleniu